

Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Учебный Центр Уралмашзавода»

Принято
На заседании педагогического
совета учебного центра

Утверждаю
Директор ЧУДПО «Учебный Центр
Уралмашзавода»

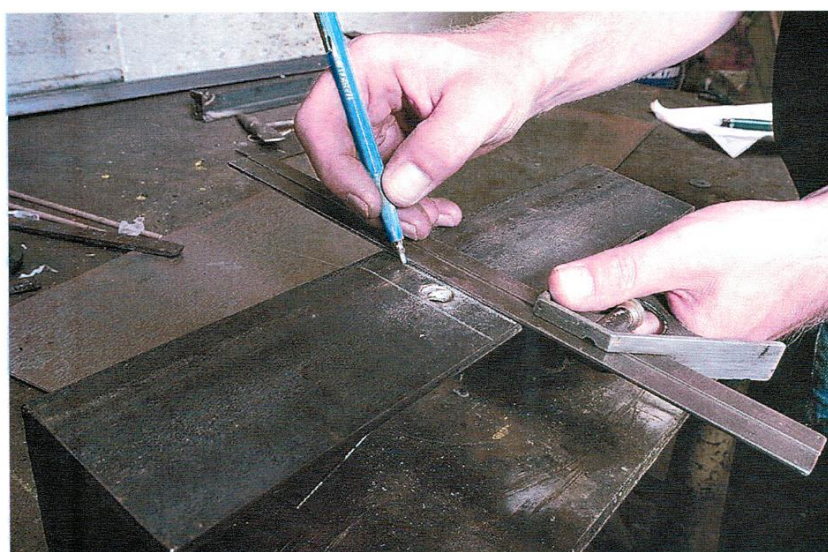
Протокол № 2 от 11.09.2020

И.А.Палкина



ПАСПОРТ
основной программы профессионального обучения
17636 «РАЗМЕТЧИК»

Уровень образования	Профессиональная подготовка (переподготовка)		Повышение квалификации	
	Теоретическое обучение	Производственное обучение	Теоретическое обучение	Производственное обучение
Нормативный срок обучения	2 мес.	3 мес.	1 мес.	2 мес.
Форма обучения	Очная, очно-заочная (с частичным отрывом от производства)			
Итоговый документ	Свидетельство о присвоении рабочей профессии		Свидетельство о повышении квалификации	
Адресат (потребитель)	Промышленные предприятия			



ПАСПОРТ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

1. Общие положения

Основная программа профессионального обучения (профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации) регламентирует цели, планируемые результаты, содержание, условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной рабочей профессии и включает в себя: график учебного процесса, рабочий учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Основная программа профессионального обучения (далее программа) ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей и производственного обучения, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Нормативную правовую основу разработки образовательной программы профессиональной подготовки (далее – программа) составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 02.07.13 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- ЕТКС Выпуск 2 Раздел «Слесарные и слесарно-сборочные работы», утв. Постановлением Минтруда РФ от 15 ноября 1999 г. № 45

Термины, определения и используемые сокращения

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области

Профессиональный модуль - часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из видов профессиональной деятельности

Основные виды профессиональной деятельности – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы

Результаты подготовки – сформированные компетенции, освоенные умения и усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования

Учебный (профессиональный) цикл – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция;

ОП - общепрофессиональные дисциплины

Цель образовательной программы – приобретение и развитие у обучающихся знаний, умений, навыков и формирование общих и профессиональных компетенций, необходимых для выполнения трудовых функций (трудовой деятельности) по профессии «Разметчик».

Задачи:

1. сформировать у обучающихся целостную систему знаний о процессах разметки, как об основном виде подготовки материалов, деталей и узлов к обработке;
2. привить обучающимся практические навыки работы по разметке материалов, отвечающие требованиям работодателей

1.1. Требования к поступающим:

На обучение по профессии 17636 «Разметчик» принимаются лица:

- на базе среднего (полного) общего образования ранее не имевшие профессии рабочего и лица, имеющие профессиональную подготовку по профессии отличной от профессии «Разметчик», принятые на предприятия в качестве ученика и направленные на обучение по освоению профессии
- лица, имеющие профессиональную подготовку и квалификационный разряд по данной профессии, производственный стаж работы по профессии по основному месту работы и направленные на обучение повышения квалификации

1.2. Квалификационная характеристика выпускника

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности:

- при освоении рабочей профессии - по выполнению работ по разметке металла в качестве разметчика 3 разряда.
- при обучении повышения квалификации – по выполнению работ по разметке металла в качестве разметчика соответствующего разряда (4-5 разряды)

1.3. Нормативный срок освоения программы

- подготовка рабочих – 480 часов при очной форме обучения;
- повышение квалификации рабочих – 320 часов при очной форме обучения

2. Характеристика подготовки

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника – выполнение процессов разметки заготовок, деталей и др. под последующую обработку

Объекты профессиональной деятельности:

- Заготовки, детали, металлические модели, поковки, металлоконструкции и т.п.;
- Инструменты и приспособления, применяемые при развертке;
- Контрольно-измерительные инструменты;
- Техническая и справочная документация

2.2. Виды профессиональной деятельности:

- Выполнение работ по разметке металла соответствующего разряда;
- Выполнять заточку и заправку разметочного инструмента;
- Проверка качества выполненных работ

2.3. Компетенции выпускника – планируемые результаты:

Результатами освоения образовательной программы по рабочей профессии «Разметчик» определяются приобретенными выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник должен обладать **общими компетенциями (ОК):**

ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять в ней устойчивый интерес;

ОК-2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем;

ОК-3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы;

ОК-4. Пользоваться информацией, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;

ОК-5. Выполнять санитарно-гигиенические нормы и требования охраны труда на рабочем месте

Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК):**

ПК-1. Выполнять работы по разметке металла;

ПК-2. Выполнять заточку и заправку разметочного инструмента;

ПК-3. Проверять качество выполненных работ

3. Учебный план
профессиональной подготовки по профессии 17636 «Разметчик»
Квалификационный разряд - 3

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Обязательная нагрузка обучающихся (час)	
			всего	в т.ч.лаб. и практ. занятий
ТО	Теоретическое обучение		160	64
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		64	30
ОП.01	Материаловедение	зачет	20	10
ОП.02	Допуски и технические измерения	зачет	18	8
ОП.03	Техническое черчение и чтение чертежей	зачет	16	8
ОП.04	Охрана труда на машиностроительных предприятиях	зачет	10	4
ПМ.00	Профессиональный модуль		96	34
ПМ.01	Выполнение работ по разметке металла			
МДК.01	Инструменты и приспособления для разметки	зачет	30	10
МДК.02	Технология выполнения разметочных работ	ДЗ	36	10
МДК.03	Технический контроль качества работ	Контр.работа	20	10
ПО	Производственное обучение	КР	312	312
	Резерв учебного времени			
	Консультации		4	
	Квалификационный экзамен		4	
	ИТОГО		480	346

Учебный план
повышения квалификации по профессии 17636 «Разметчик»
Квалификационный разряд - 4-5

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Обязательная нагрузка обучающихся (час)	
			всего	в т.ч.лаб. и практ. занятий
ТО	Теоретическое обучение		80	38
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		36	20
ОП.01	Материаловедение	зачет	10	6
ОП.02	Допуски и технические измерения	зачет	8	4
ОП.03	Техническое черчение и чтение чертежей	зачет	8	4
ОП.04	Охрана труда на машиностроительных предприятиях	зачет	10	4
ПМ.00	Профессиональный модуль		44	18
ПМ.01	Выполнение работ по разметке металла			
МДК.01	Инструменты и приспособления для разметки	Контр.работа	16	8
МДК.02	Технология выполнения разметочных работ	ДЗ	20	6
МДК.03	Технический контроль качества работ	ДЗ	8	4
ПО	Производственное обучение	КР	232	232
	Резерв учебного времени			
	Консультации		4	
	Квалификационный экзамен		4	
	ИТОГО		480	270

4. Календарный учебный график

Обучение по программе осуществляется в соответствии с Графиком работы промышленной площадки ПАО «Уралмашзавод», где непосредственно располагается образовательное учреждение.

Планируемые сроки начала обучения

Номер группы	Сроки теоретического обучения	Сроки производственного обучения	Примечание
Профессиональная подготовка			
1 группа	Февраль-март	Определяются по согласованию с организацией-заказчиком	
2 группа	Апрель-май		
3 группа	Июнь-июль		
4 группа	Сентябрь-октябрь		
Повышение квалификации			
1 группа	Февраль	Определяются по согласованию с организацией-заказчиком	
2 группа	Апрель		
3 группа	Июнь		
4 группа	Ноябрь		

5. Условия организации образовательного процесса

5.1. Условия проведения теоретического обучения

Образовательный процесс по реализации Программы регламентируется Рабочими программам учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

Рабочие программы учебных дисциплин или междисциплинарного курса разрабатываются преподавателями соответствующих учебных дисциплин и ежегодно вносят изменения и дополнения с учетом развития науки техники и технологии, дополнительных требований работодателей и т.п.

Организация учебного процесса и режим занятий

- продолжительной учебной недели – пятидневная;
- продолжительность занятий – 45 минут;
- формы и процедуры текущего контроля знаний – устные опросы обучающихся, контрольные работы, самостоятельные работы, дифференцированные зачеты (тестирование)
- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 40 часов в неделю, включая все виды аудиторной, производственной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению образовательной программы
- максимальный объем аудиторной нагрузка составляет 20 часов в неделю;
- организация консультаций согласно расписания;
- система оценок – пятибалльная;

- порядок проведения учебно-производственной практики осуществляется согласно учебному плану на протяжении всего периода обучения. Учебно-производственная практика осуществляется по месту работы обучающегося под руководством закрепленного за обучающимся инструктора производственного обучения (наставника);
- формы, порядок и периодичность текущей и промежуточной аттестации обучающихся – дифференцированные зачеты за счет времени, отведенного на учебную дисциплину
- форма итоговой аттестации – квалификационный экзамен, включающий в себя проверку теоретических знаний (устный экзамен по экзаменационным билетам) и уровень практических умений (выполнение квалификационной (пробной) работы)

5.2. Условия проведения производственного обучения

Производственное обучение является обязательным разделом Программы и представляет собой вид производственных учебно-практических занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку обучающихся.

Производственное обучение проводится рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля. Производственное обучение организуется и осуществляется на предприятиях-заказчиках, направивших обучающихся на обучение.

Руководство производственным обучением осуществляется инструктором-наставником, назначенным приказом предприятия-заказчика из числа высококвалифицированных рабочих, имеющих большой производственный стаж и опыт работы. Руководителем производственного обучения от образовательного учреждения назначается один из специалистов по организации обучения, в обязанности которого входит данное направление обучения.

Производственное обучение проводится в соответствии с программой профессионального модуля и фиксируется в Дневнике производственного обучения.

По окончании производственного обучения обучающиеся выполняют Квалификационную пробную работу, характер которой соответствует перечню работ соответствующей квалификации по профессии «Разметчик» и позволяет оценить индивидуальные достижения обучающегося и уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

На квалификационном экзамене обучающиеся должны предоставить документы, подтверждающие успешность прохождения производственного обучения:

- Дневник производственного обучения;
- карточку квалификационной пробной работы;
- аттестационный лист (формы указанных документов содержатся в Комплексе КОС по профессиональному модулю).

6. Организационно-педагогические условия - ресурсное обеспечение образовательного процесса

Ресурсное обеспечение Программы формируется на основе требований к условиям организации образовательного процесса и включает в себя:

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, практический стаж работы в производственной сфере и педагогический стаж.

Преподаватели регулярно повышают свою квалификацию посредством прохождения стажировок на предприятиях-заказчиках и обучение на курсах повышения квалификации в части психолого-педагогического минимума.

6.2. Обеспечение условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

К выполнению профессиональных работ на промышленной площадке могут быть привлечены лица, имеющие ограниченные возможности по слуху. Для организации обучения данной категории обучающихся к учебному процессу привлекается сурдопереводчик.

6.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Освоение Программы обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, моделям учебного плана.

В состав учебно-методического и информационного обеспечения входят:

- учебники и учебные пособия, рекомендованные к использованию в системе начального профессионального, среднего профессионального образования и в системе непрерывного профессионального образования;

- учебно-методические пособия – разрабатываются педагогическими кадрами образовательного учреждения и используются в качестве материалов для самостоятельной подготовки, подготовки к прохождению контрольных мероприятий, выполнению самостоятельных работ;

- техническая документация, представленная предприятиями-заказчиками для изучения специфических вопросов межпредметных курсов профессионального модуля программы;

- действующие на предприятиях-заказчиках производственные инструкции и инструкции по охране и безопасности труда

Конкретный состав учебно-методических и информационных материалов указывается в рабочих программах учебных дисциплин или междисциплинарных курсов

При учебных кабинетах формируются мини-библиотеки, учебно-методические пособия обучающиеся могут получить на информационных носителях или в бумажном варианте.

6.4. Материально-техническое обеспечение

Для организации и проведения аудиторных занятий, практических и лабораторных работ имеется необходимое количество учебных кабинетов, размещенных в едином учебном корпусе, оформленных в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими требованиями, противопожарными правилами и нормами.

Реализация профессионального обучения осуществляется в следующих учебных кабинетах:

- кабинет 211 – кабинет подготовки рабочих станочных профессий;
- кабинет 414 – кабинет-лаборатория «материаловедение»

Оснащенность указанных кабинетов характеризуется в Паспорте учебного кабинета, утвержденного директором образовательного учреждения.

Все учебные кабинеты оснащены мультимедийным оборудованием.

В образовательном учреждении имеется копировально-множительная техника, которая используется преподавателем или по просьбе обучающихся для тиражирования и копирования определенных учебных и наглядных материалов

7. Оценка качества подготовки

Оценка качества освоения программы профессиональной подготовки и повышения квалификации по профессии «Разметчик» включает текущий контроль знаний и итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль знаний

Текущий контроль представляет собой систематическую проверку усвоения образовательных результатов, проводится преподавателем на текущих занятиях согласно расписанию учебных занятий в соответствии с рабочими программами профессионального обучения.

Формы текущего контроля:

- устный опрос;
- выполнение лабораторных работ;
- выполнение практических работ;
- выполнение самостоятельных (контрольных) работ.

Форма оценки знаний по учебной дисциплине – зачетная работа (тестирование), которая включает в себя основные вопросы учебной дисциплины, способствующих выработке необходимых профессиональных знаний, умений и компетенций.

По остальным учебным дисциплинам Учебного плана текущий контроль осуществляется путем формализованного наблюдения за ходом выполнения практических работ, устных опросов и демонстрации выполнения производственных профессиональных заданий

7.2. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация по программе проводится в форме квалификационного экзамена, который включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований по ЕТКС.

Требования к содержанию, объему и структуре квалификационной работы определяются Программой квалификационного экзамена. Программа содержит указание формы, сроков, содержания, порядка и условия проведения аттестации.

К итоговой аттестации допускаются лица выполнившие требования предусмотренные программой профессиональной подготовки и повышения квалификации. В ходе квалификационного экзамена членами аттестационной комиссии проводится оценка освоения обучающимися профессиональных компетенций в соответствии с критериями утвержденными образовательным учреждением и указанными в Программе квалификационного экзамена.

Лицам, прошедшим обучение в полном объеме и получившим положительную оценку на аттестации, выдается документ о квалификации – Свидетельство о присвоении профессии рабочего «Разметчик»

Оценка знаний, умений и навыков по результатам контроля производится в соответствии с универсальной шкалой

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (оценка)	Вербальный аналог
86 - 100	5	отлично
76 - 75	4	хорошо
51 - 75	3	удовлетворительно
Менее 50	2	не удовлетворительно

7.3.Оценочные и методические материалы – представляют собой набор практических заданий, лабораторных работ, самостоятельных и контрольных работ, направленных на оценку уровня усвоение программного материала и сформированности общих и профессиональных компетенций.

Оценочно-методические материалы формируются в Комплексах КОС, утверждаемых директором образовательного учреждения.

Методические материалы разрабатываются преподавателями соответствующих курсов с учетом специфики технологии и мощностей производства. Методические материалы включают в себя:

- перечень вопросов к экзамену;
- экзаменационные билеты (тесты);
- задания практического характера для оценки уровня практических навыков и умений

